Бауманский учебный центр «Специалист»

Программа курса Трудовое право для руководителей и кадровиков

Код курса: **ТРУДПРАВ**

Тема	Ак. часов
Модуль 1. Что такое право 1. Что входит в понятие права: ◦ Право: понятие, история возникновения, соотношение права и законодательства ◦ Виды и отрасли права ◦ Правовые отношения и акты применения норм права ◦ Правонарушения и юридическая ответственность 2. Какова специфика трудового права: ◦ История, признаки, цели, задачи, функции, принципы ◦ Система отрасли трудового права и правовые акты, регулирующие трудовые отношения ◦ Законодательные аспекты применения трудового права на государственной и муниципальной службе ◦ Особенности применения трудового права в отношении других работодателей **Учебный проект:** ***Этап 1.*** *Основные отрасли и источники материального права (дискуссия)* ***Этап 2.*** *Основные признаки правонарушений (кейсы)* ***Этап 3.*** *Виды правонарушений (кейсы)* ***Этап 4.*** *Основные виды проступков (кейсы)* ***Этап 5.*** *Особенности юридической ответственности (кейсы)* ***Этап 6.*** *Основные виды юридической ответственности (дискуссия)* ***Этап 7.*** *Обстоятельства, освобождающие от юридической ответственности и обстоятельства, исключающие юридическую ответственность (практикум)* ***Этап 8.*** *Соотношение права и законодательства (дискуссия)* ***Этап 9.*** *Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права (практикум)* ***Этап 10.*** *Распространение норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (практикум)* **Итоговый опрос к модулю 1**	**4**
Модуль 2. Что такое социальное партнёрство и коллективный договор 1. Что такое социальное партнёрство: ◦ Понятие и стороны социального партнёрства ◦ Уровни и формы социального партнёрства 2. Как заключать коллективный договор и соглашения ◦ Коллективный договор и соглашения: понятие, стороны, сроки действия ◦ Ответственность за нарушение законодательства при заключении коллективного договора **Учебный проект:** ***Этап 11.*** *Стороны социального партнёрства (практикум)* ***Этап 12.*** *Особенности заключения коллективного договора (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 2**	**2**

Модуль 3. Как работать с локальными нормативными актами в соответствии с изменениями трудового законодательства 1. Что такое локальные нормативные акты: ◦ Понятие, место и роль локальных нормативных актов в системе правовых актов, регулирующих трудовые отношения ◦ Порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов, практика их применения 2. Какие виды локальных нормативных актов (ЛНА) можно выделить: ◦ ЛНА, обязательные для всех и ЛНА, обязательные при определённых условиях ◦ Правовая экспертиза ЛНА органами надзора, основные нарушения **Учебный проект:** ***Этап 13.*** *Обязательность разработки и утверждения ЛНА (практикум)* ***Этап 14.*** *Учёт мнения представительного органа работников (профсоюза) при утверждении ЛНА и других документов (практикум)* ***Этап 15.*** *Виды ЛНА (практикум)* ***Этап 16.*** *Нарушения законодательства о ЛНА (кейс)* **Итоговый опрос к модулю 3**	**2**
Модуль 4. Как работать с персональными данными (ПДн) в связи с изменением законодательства 1. Что такое «персональные данные»: ◦ Понятие и категории ПДн ◦ Уведомление о начале обработки ПДн, согласия на обработку ПДн 2. Как обрабатывать ПДн в соответствии с законодательными требованиями ◦ Правила обработки ПДн и проверка надзорных органов работы с ПДн ◦ Ответственность за нарушение законодательства о защите ПДн **Учебный проект:** ***Этап 17.*** *Категории персональных данных (практикум)* ***Этап 18.*** *Случаи обработки персональных данных (кейсы)* ***Этап 19.*** *Проверка надзорных органов работы с персональными данными (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 4**	**2**
Модуль 5. Какие требования предъявляются к охране труда (ОТ) и специальной оценке условий труда (СОУТ) в рамках изменений в законодательстве (обзорно) 1. Какие требования предъявляются к охране труда в организации 2. Как проводить специальную оценку условий труда **Учебный проект:** ***Этап 20.*** *Служба охраны труда в организации (кейсы)* ***Этап 21.*** *Несчастные случаи на производстве (кейсы)* ***Этап 22.*** *Специальная оценка условий труда (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 5**	**1**

Модуль 6. Какие особенности трудовых отношений на государственной гражданской и муниципальной службе (обзорно) 1. Как оформляются трудовые отношения на государственной гражданской службе 2. Какие особенности трудовых отношений на муниципальной службе **Учебный проект:** ***Этап 23.*** *Особенности государственной гражданской службы (кейсы)* ***Этап 24.*** *Особенности трудовых отношений на муниципальной службе (кейсы)* ***Этап 25.*** *Ответственность за нарушение законодательства о государственной и муниципальной служе (кейс)* **Итоговый опрос к модулю 6**	**1**
Модуль 7. В чем особенности трудовых отношений с учётом изменений в трудовом законодательстве 1. Что такое трудовые правоотношения: ◦ Понятие трудовых отношений ◦ Стороны трудовых отношений ◦ Форма заключения ТД ◦ Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений 2. Что должен содержать трудовой договор (ТД): ◦ Определяющая часть ◦ Обязательные условия ТД ◦ Дополнительные условия ТД ◦ Аннулирование ТД 3. В чем отличие трудового договора от договора гражданско-правового характера: ◦ Различия ТД и договора ГПХ ◦ Особенности заключения ТД и ГПХ с индивидуальными предпринимателями (ИП) и самозанятыми (СЗ) ◦ Особенности заключения ИД и ГПХ с физическими лицами ◦ Запрет законодательства на оформление ГПХ вместо ТД 4. Какова судебная практика и практика органов надзора в сфере труда **Учебный проект:** ***Этап 26.*** *Понятие трудовых отношений (кейсы)* ***Этап 27.*** *Понятие деловых качеств (кейсы)* ***Этап 28.*** *Основные права и обязанности сторон трудовых отношений (практикум)* ***Этап 29.*** *Отличие ТД от ГПХ (практикум)* ***Этап 30.*** *Структура ТД (практикум)* ***Этап 31.*** *Аннулирование ТД (кейсы)* ***Этап 32.*** *Срок ТД (кейсы)* ***Этап 33.*** *Испытание при приёме на работу (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 7**	**4**

Модуль 8. Как изменять условия трудовых договоров (ТД) при реорганизации юридического лица и в других случаях 1. Что такое реорганизация юридического лица: ◦ Понятие гражданско-правовой реорганизации ◦ Понятие штатно-кадровой реорганизации 2. Как изменять условия трудового договора: ◦ Порядок оформления изменений условий ТД ◦ Виды перевода, понятие перемещения ◦ Порядок отстранения от работы **Учебный проект:** ***Этап 34.*** *Понятие реорганизации (практикум)* ***Этап 35.*** *Особенности перевода и перемещения (кейсы)* ***Этап 36.*** *Отстранение от работы (кейсы)* ***Этап 37.*** *Изменение условий труда по инициативе работодателя (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 8**	**2**
Модуль 9. Какие гарантии и компенсации предоставляются работникам с учётом изменений в трудовом законодательстве 1. Что такое гарантии и компенсации ◦ Понятие гарантий и компенсаций ◦ Ответственность работодателя за нарушение правил предоставления гарантий и компенсаций, положенных работникам 2. В каких случаях предоставляются гарантии и компенсации: ◦ Направление в служебные командировки ◦ Переезд на работу в другую местность ◦ Исполнение государственных или общественных обязанностей ◦ Совмещение работы с получением образования ◦ Вынужденное прекращение работы не по вине работника ◦ Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска ◦ В некоторых случаях прекращения ТД ◦ В связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки или сведений о трудовой деятельности работника (СТД-Р) при увольнении работника ◦ В других случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами. **Учебный проект:** ***Этап 38.*** *Случаи предоставления гарантий и компенсаций (практикум)* ***Этап 39.*** *Выплаты в случае предоставления гарантий и компенсаций (кейсы)* ***Этап 40.*** *Риски работодателя в случае невыплаты или несвоевременной выплаты работникам заработной платы и других причитающихся им денежных средств (практикум)* **Итоговый опрос к модулю 9**	**2**

Модуль 10. Что такое «квалификация работника» и как применять профессиональные стандарты 1. Как применять профессиональные стандарты в работе ◦ Понятие квалификации работника и порядок применения профессиональных стандартов ◦ Права и обязанности работника и работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников, по направлению работников на прохождение независимой оценки квалификации 2. Каковы особенности заключения ученического договора ◦ Содержание, срок, форма ученического договора ◦ Действие и основания прекращения ученического договора ◦ Организационные формы, время и оплата ученичества ◦ Права и обязанности учеников по окончании ученичества **Учебный проект:** ***Этап 41.*** *Порядок применения профессиональных стандартов (кейсы)* ***Этап 42.*** *Уровни квалификации и основные пути их достижения (практикум)* ***Этап 43.*** *Процедуры, в которых можно использовать профстандарт (практикум)* ***Этап 44.*** *Отличия повышения квалификации от профессиональной переподготовки (практикум)* **Итоговый опрос к модулю 10**	**2**
Модуль 11. Что такое материальная ответственность сторон трудового договора 1. Что такое материальная ответственность: ◦ Обязанность стороны трудового договора возместить ущерб, причинённый другой стороне этого договора ◦ Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора 2. Какую материальную ответственность несёт работодатель перед работником ◦ Материальная ответственность работодателя за незаконное лишение работника возможности трудиться, ущерб, причинённый имуществу работника, за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику ◦ Возмещение морального вреда, причинённого работнику 3. Какая материальная ответственность у работника перед работодателем ◦ Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю ◦ Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника ◦ Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника ◦ Пределы материальной ответственности работника ◦ Письменные договоры о полной индивидуальной и коллективной (бригадной) материальной ответственности работников ◦ Определение размера и порядок взыскания причинённого ущерба **Учебный проект:** ***Этап 45.*** *Материальная ответственность работодателя (кейсы)* ***Этап 46.*** *Материальная ответственность работника за ущерб, причинённый работодателю* ***Этап 47.*** *Полная материальная ответственность работника (кейсы)* ***Этап 48.*** *Определение размера и порядок взыскания причинённого ущерба (практикум)* **Итоговый опрос к модулю 11**	**2**

Модуль 12. Как прекратить / расторгнуть трудовые отношения без нарушения трудового законодательства 1. Какие основания для прекращения/расторжения ТД с работником перечислены в трудовом законодательстве ◦ Основания для прекращения/расторжения ТД с работником ◦ Порядок увольнения работника 2. Как уволить работника по общим основаниям ◦ Виды общих оснований прекращения ТД ◦ Порядок и условия прекращения ТД по каждому из общих оснований ◦ Особенности увольнения по инициативе работника ◦ Судебная практика и практика органов надзора в сфере труда 3. Как расторгнуть ТД по инициативе работодателя ◦ Виды оснований, порядок и условия расторжения ТД по инициативе работодателя ◦ Гарантии и компенсации работникам при расторжении ТД по инициативе работодателя ◦ Особенности расторжения ТД по инициативе работодателя по отдельным категориям работников ◦ Преимущественное право на оставление на работе при расторжении ТД по сокращению численности и штата ◦ Учёт мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при расторжении ТД по инициативе работодателя 4. Как прекратить действие ТД по независящим от воли сторон причинам ◦ Виды оснований прекращения ТД по независящим от воли сторон причинам ◦ Порядок и условия прекращения ТД по каждому виду оснований ◦ Гарантии и компенсации работникам при прекращении ТД по независящим от воли сторон причинам **Учебный проект:** ***Этап 49.*** *Основания для прекращения/расторжения трудовых договоров с работником / увольнения (кейсы)* ***Этап 50.*** *Алгоритм прекращения ТД по инициативе работника (кейсы)* ***Этап 51.*** *Основания расторжения ТД по инициативе работодателя (кейсы)* ***Этап 52.*** *Алгоритм расторжения ТД по в связи с неудовлетворительным результатом испытания при приёме на работу (практикум)* ***Этап 53.*** *Сокращение численности или штата работников (кейсы)* ***Этап 54.*** *Алгоритм расторжения ТД по виновным обстоятельствам (практикум)* ***Этап 55.*** *Прекращение ТД по обстоятельствам, независящим от воли сторон (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 12**	**4**

Модуль 13. Как регулируется труд отдельных категорий работников в рамках изменений законодательства РФ 1. Как устанавливается порядок регулирования труда разных категорий работников ◦ Понятие особенностей регулирования труда ◦ Основания для установления особенностей регулирования труда ◦ Порядок установления особенностей регулирования труда для определённых категорий работников ◦ Особенности регулирования труда, влекущие за собой снижение уровня гарантий работникам, ограничение их прав, повышение их дисциплинарной и (или) материальной ответственности 2. Как регулируется труд отдельных категорий работников по определённым основаниям ◦ Характер и условия труда ◦ Психофизиологические особенности организма ◦ Природно-климатические условия ◦ Наличие семейных обязанностей ◦ Другие основания **Учебный проект:** ***Этап 56.*** *Основания для выделения отдельных категорий работников (практикум)* ***Этап 57.*** *Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 13**	**2**
Модуль 14. Что такое трудовые споры и как они разрешаются в соответствии с актуальными изменениями законодательства РФ 1. Как работник может защитить трудовые права и свободы ◦ Самозащита работниками трудовых прав ◦ Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами ◦ Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права 2. Как рассматриваются и разрешаются трудовые споры ◦ Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров ◦ Актуальная судебная практика ◦ Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права **Учебный проект:** ***Этап 58.*** *Рассмотрение индивидуального трудового спора (кейсы)* ***Этап 59.*** *Понятие коллективного трудового спора (кейсы)* **Итоговый опрос к модулю 14**	**2**
Модуль 15. Дополнительные материалы • Трудовые конфликты: методы профилактики и процедуры разрешения • Изменения в законодательстве в связи с мобилизацией и льготы ИТ-компаниям	
Аудиторная нагрузка в классе с преподавателем	**32 ак.ч.**

По окончании обучения на курсе проводится итоговая аттестация. Аттестация проводится в виде теста на последнем занятии или на основании оценок практических работ, выполняемых во время обучения на курсе.

Контакты центра

Для частных лиц
+7 (495) 232-32-16

Для организаций
+7 (495) 780-48-44

E-mail
info@specialist.ru